



แผนดำเนินงาน

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2560

ของ

องค์การบริหารส่วนตำบลห้วยบง

อำเภอเมือง จังหวัดชัยภูมิ



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยบง

เรื่อง ประกาศใช้แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2560

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยบง ได้จัดทำแผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2560 ซึ่งมีจุดมุ่งหมายเพื่อแสดงถึงรายละเอียดแผนงาน/โครงการพัฒนา และกิจกรรมที่จะดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลห้วยบง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2560

ดังนั้น อาศัยอำนาจตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2559 ข้อ 27 องค์การบริหารส่วนตำบลห้วยบง จึงประกาศใช้แผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2560 เพื่อเป็นแนวทางในการพัฒนาท้องถิ่นต่อไป

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ 17 เดือนตุลาคม พ.ศ.2560

(นายพรพล วรพล)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยบง

สารบัญ

เรื่อง	หน้า
ประกาศใช้แผนดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ 2560	
1. ส่วนที่ 1	
- บทนำ	1
- วัตถุประสงค์ของแผนดำเนินงาน	2
- ขั้นตอนการจัดทำแผนดำเนินงาน	2
- ประโยชน์ของแผนดำเนินงาน	4
2. บัญชีสรุปจำนวนโครงการและงบประมาณ	5
3. บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ	
1. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน	7
2. ยุทธศาสตร์การพัฒนาลังคมและคุณภาพชีวิต	14
3. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านเศรษฐกิจ	25
4. ยุทธศาสตร์การพัฒนาศูนย์บริการชุมชนชาติและสิ่งแวดล้อม	26
5. ยุทธศาสตร์การบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดีที่มีประสิทธิภาพ	27

แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2560

องค์การบริหารส่วนตำบลห้วยบง

ส่วนที่ 1

1.1 บทนำ

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2559 กำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จัดทำแผนยุทธศาสตร์ แผนสามปี และแผนการดำเนินงาน สำหรับแผนการดำเนินงานนั้นมีจุดมุ่งหมายเพื่อแสดงถึงรายละเอียดแผนงาน/โครงการพัฒนาและกิจกรรมที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประจำปีงบประมาณนั้น แผนการดำเนินงานเป็นเอกสารที่ระบุแผนงาน/โครงการ/กิจกรรม ทั้งหมดที่จะดำเนินการในปีงบประมาณนั้น ทำให้แนวทางในการดำเนินงานในปีงบประมาณนั้น ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้น มีการประสานและบูรณาการการทำงานกับหน่วยงานและการจำแนกรายละเอียดต่าง ๆ ของแผนงาน/โครงการ ในแผนการดำเนินงาน จะทำให้การติดตามประเมินผลเมื่อสิ้นปีมีความสะดวกมากขึ้นอีกด้วย

1.2 วัตถุประสงค์ของแผนการดำเนินงาน

1. เพื่อแสดงรายละเอียดของแผนงาน/โครงการ/กิจกรรมทั้งหมด ที่จะดำเนินการจริงในปีงบประมาณนั้น ในพื้นที่ขององค์การบริหารส่วนตำบล
2. เพื่อใช้เป็นเอกสารสำคัญในการติดต่อประสานงานกับหน่วยงานอื่นให้มีความสะดวกและชัดเจนในการดำเนินการต่าง ๆ
3. เพื่อเป็นการแปลงแผนพัฒนา 3 ปี ไปสู่แผนการดำเนินงาน ให้มีความสอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์การพัฒนา

1.3 ขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงาน

ระเบียบการจัดทำแผนการดำเนินงาน

จากระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2559 ข้อ 27 ได้กำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดทำแผนการดำเนินงาน โดยมีขั้นตอนดังนี้

1) คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น รวบรวมแผนงาน/โครงการพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจ และหน่วยงานอื่น ๆ ที่ต้องการดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

2) คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จัดทำร่างแผนการดำเนินงาน โดยพิจารณา แผนงาน/โครงการ จากแผนงาน/โครงการ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและหน่วยงานต่าง ๆ

3) คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น นำร่างแผนการดำเนินงาน เสนอต่อ คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น เพื่อให้ความเห็นชอบ

4) เมื่อผู้บริหารท้องถิ่นให้ความเห็นชอบร่างแผนการดำเนินงานแล้ว ให้ประกาศเป็นแผนการดำเนินงาน โดยให้ปิดประกาศแผนการดำเนินงาน ภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ประกาศ เพื่อให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกันและต้องปิดประกาศไว้อย่างน้อยสามสิบวัน

ระยะเวลาในการจัดทำแผนการดำเนินงาน

แผนการดำเนินงานให้จัดทำให้แล้วเสร็จภายในสามสิบวันนับแต่วันที่ประกาศใช้ งบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม งบประมาณจากเงินสะสม

แนวทางในการจัดทำแผนการดำเนินงาน

แผนการดำเนินงาน เป็นเครื่องมือสำคัญในการบริหารงานของผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อควบคุมการดำเนินงานให้เป็นไปอย่างเหมาะสมและมีประสิทธิภาพ รวมทั้งยังเป็นเครื่องมือในการติดตามการดำเนินงาน และการประเมินผล ดังนั้นแผนการดำเนินงานจึงมีแนวทางในการจัดทำ ดังนี้

1. เป็นแผนที่แยกออกมาจากแผนพัฒนา และมีลักษณะเป็นแผนดำเนินการ

(Action plan)

2. จัดทำหลังจากที่ได้มีการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีแล้ว

3. แสดงถึงเป้าหมาย รายละเอียดกิจกรรม งบประมาณ ระยะเวลาที่ชัดเจน และแสดงถึงการดำเนินงานจริง

4. เป็นการรวบรวมข้อมูลจากทุกหน่วยงานที่จะเข้ามาดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

รายละเอียดขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงาน

ขั้นตอนที่ 1 การเก็บรวบรวมข้อมูล

คณะกรรมการสนับสนุนการพัฒนาท้องถิ่น เก็บรวบรวมข้อมูลโครงการ/กิจกรรม ที่จะมีการดำเนินการจริงในพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ซึ่งจะมีทั้งโครงการ/กิจกรรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแห่งนั้นเอง และโครงการ/กิจกรรมที่หน่วยงานอื่นจะเข้ามาดำเนินการในพื้นที่ โดยข้อมูลดังกล่าวอาจตรวจสอบได้จากหน่วยงานในพื้นที่ และตรวจสอบจากแผนการดำเนินงานการพัฒนาจังหวัด/อำเภอ หรือกิ่งอำเภอแบบบูรณาการ

ขั้นตอนที่ 2 การจัดทำร่างแผนการดำเนินงาน

คณะกรรมการสนับสนุนการพัฒนาท้องถิ่น จัดทำร่างแผนการดำเนินงาน โดยพิจารณาจัดหมวดหมู่ให้สอดคล้องกับยุทธศาสตร์และแนวทางการพัฒนาของท้องถิ่นกำหนดไว้ในแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยมีเค้าโครงแผนการดำเนินงานแบ่งเป็น 2 ส่วน คือ

ส่วนที่ 1 บทนำ

ส่วนที่ 2 บัญชีสรุปโครงการ/กิจกรรมเพื่อประกาศใช้ การประกาศแผนการดำเนินงาน

ขั้นตอนที่ 3 การประกาศใช้แผนการดำเนินงาน

1. คณะกรรมการสนับสนุนการพัฒนาท้องถิ่น นำร่างแผนการดำเนินงานเสนอผู้บริหารท้องถิ่นเพื่อประกาศใช้ การประกาศแผนการดำเนินงาน ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดทำประกาศขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เรื่อง แผนการดำเนินงานของ (องค์การบริหารส่วนจังหวัด/ เมืองพัทยา /เทศบาล/ องค์การบริหารส่วนตำบล.....) ประจำปี..... เพื่อปิดประกาศโดยเปิดเผยให้สาธารณชนได้ทราบและสามารถตรวจสอบได้

ประโยชน์ของแผนการดำเนินงาน

1. ทำให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มีทิศทางการพัฒนาที่ชัดเจน โดยใช้แผนการดำเนินงาน เป็นเครื่องมือในการพัฒนาท้องถิ่น
2. องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มีแผนงานโครงการพัฒนา ตรงตามความต้องการและตอบสนองปัญหาของท้องถิ่น
3. ทำให้การพัฒนาในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ไม่ซ้ำซ้อนกับหน่วยงานอื่น
4. ประชาชนทราบล่วงหน้าว่าองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จะดำเนินการกิจกรรม หรือมีโครงการพัฒนาอะไรในพื้นที่บ้าง เพื่อใช้เป็นข้อมูลในการติดตามและตรวจสอบการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ให้เป็นไปด้วยความถูกต้อง โปร่งใส
5. เป็นการประสานและบูรณาการการทำงานกับหน่วยงานต่างๆ
6. การจัดทำแผนการดำเนินงาน จะทำให้การติดตามประเมินผลเมื่อสิ้นปีมีความสะดวกมากขึ้น

บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2560
องค์การบริหารส่วนตำบลห้วยบง

ยุทธศาสตร์ที่ 1 ยุทธศาสตร์ด้านโครงสร้างพื้นฐาน

แนวทางการพัฒนา : ก่อสร้างถนน/สะพาน/ทางระบายน้ำ/อาคาร/ปรับปรุง บำรุง รักษา

ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ	สถานที่ดำเนินการ	หน่วย ดำเนินการ	พ.ศ.2559		พ.ศ.2560									
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1	ปรับปรุงโรงจอดรถองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยบง	(รายละเอียดตามแบบแปลนที่ อบต.กำหนด)	59,500.-	อบต.ห้วยบง	กองช่าง							←—————→					
2	โครงการปรับปรุงอาคารป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	ขนาดพื้นที่ไม่น้อยกว่า 152 ตารางเมตร (รายละเอียดตามแบบแปลนที่ อบต.กำหนด) พร้อมป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ จำนวน 1 ป้าย และป้ายประชาสัมพันธ์ (ชั่วคราว) จำนวน 1 ป้าย	386,500.-	อบต.ห้วยบง	กองช่าง							←—————→					
3	โครงการปรับปรุงอาคารศูนย์การตลาดธุรกิจชุมชน	(รายละเอียดตามแบบแปลนที่ อบต.กำหนด) พร้อมป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ จำนวน 1 ป้าย และป้ายประชาสัมพันธ์ (ชั่วคราว) จำนวน 1 ป้าย	247,000.-	อบต.ห้วยบง	กองช่าง							←—————→					

ยุทธศาสตร์ที่ 1 ยุทธศาสตร์ด้านโครงสร้างพื้นฐาน

แนวทางการพัฒนา : ก่อสร้างถนน/สะพาน/ทางระบายน้ำ/อาคาร/ปรับปรุง บำรุง รักษา

ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ	สถานที่ดำเนินการ	หน่วย ดำเนินการ	พ.ศ.2559		พ.ศ.2560								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.
4	โครงการปรับปรุงอาคารศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านหนองหิน	(รายละเอียดตามแบบแปลนที่ อบต. กำหนด) พร้อมป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ จำนวน 1 ป้าย และป้ายประชาสัมพันธ์ (ชั่วคราว) จำนวน 1 ป้าย	252,000.-	อบต.ห้วยบง	กองช่าง							←—————→				
5	โครงการปรับปรุงอาคารองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยบง	(รายละเอียดตามแบบแปลนที่ อบต. กำหนด) พร้อมป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ จำนวน 1 ป้าย และป้ายประชาสัมพันธ์ (ชั่วคราว) จำนวน 1 ป้าย	337,000.-	อบต.ห้วยบง	กองช่าง							←—————→				
6	ก่อสร้างถนน คสล.สายบ้านยางบง หมู่ที่ 9 ไปหนองกุดโดน	ขนาดกว้าง 5 เมตร ยาว 190 เมตร หนา 0.15 เมตร หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า 950 ตารางเมตร (รายละเอียดตามแบบแปลนที่ อบต. กำหนด) พร้อมป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ จำนวน 1 ป้าย และป้ายประชาสัมพันธ์ (ชั่วคราว) จำนวน 1 ป้าย	497,000.-	อบต.ห้วยบง	กองช่าง							←—————→				

ยุทธศาสตร์ที่ 1 ยุทธศาสตร์ด้านโครงสร้างพื้นฐาน

แนวทางการพัฒนา : การจัดหาแหล่งน้ำเพื่อการอุปโภค - บริโภค

ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยดำเนินการ	พ.ศ.2558				พ.ศ.2559					
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.
1	ก่อสร้างระบบประปาบาดาล บ้านหนองไ้ม้งาม หมู่ที่ 11	ท่อถึงสูงขนาดความจุ 10 ลูกบาศก์เมตร สูง 12 เมตร (รายละเอียดตามแบบแปลน ที่ อบต.กำหนด) พร้อมติดตั้งปั๊มป์ประชา สัมพันธ์โครงการ จำนวน 1 ปั๊มป์ และปั๊มป์ ประชาสัมพันธ์ (ชั่วคราว) จำนวน 1 ปั๊มป์	489,700.-	บ้านหนองไ้ม้งาม หมู่ที่ 11	กองช่าง					←————→					
2	ก่อสร้างระบบประปาบาดาล บ้านหนองสระแวง หมู่ที่ 8	ท่อถึงสูงขนาดความจุ 10 ลูกบาศก์เมตร สูง 12 เมตร (รายละเอียดตามแบบแปลน ที่ อบต.กำหนด) พร้อมติดตั้งปั๊มป์ประชา สัมพันธ์โครงการ จำนวน 1 ปั๊มป์ และปั๊มป์ ประชาสัมพันธ์ (ชั่วคราว) จำนวน 1 ปั๊มป์	493,000.-	บ้านหนองสระแวง หมู่ที่ 8	กองช่าง					←————→					

